



Mairie de COURTONNE-LA-MEURDRAC



Procès-Verbal de la réunion du conseil municipal du 03 octobre 2025

Ouverture du conseil municipal à 20h05

Etaient Présents :

BOISNARD Eric, Maire
BRAEM Hubert, conseiller municipal
ERNAULT Jean-Charles, adjoint au maire
GATINET Thierry, conseiller municipal
LEROY Nathalie, conseillère municipale (départ à 21h30)
MAILLET Nadine, adjointe au maire
MATAGNE Fanny, conseillère municipale
REBOUX Patricia, conseillère municipale
SANSON Didier, adjoint au maire
SIROT Claire, conseillère municipale,
THEBAULT Nadine, conseillère municipale

Absents excusés : LEBORGNE Yannick (donnant pouvoir à M Braem), LECREUX Dorothée (donnant pouvoir à Mme Reboux), RUAUX Eric (donnant pouvoir à Mme Maillet), PRIGENT Stéphanie.

Monsieur Braem Hubert est nommé secrétaire de séance.

Monsieur le maire demande aux conseillers municipaux d'ajouter une décision modificative à l'ordre du jour concernant l'achat d'un chauffe-eau à l'école : le conseil municipal accepte d'ajouter ce point à l'unanimité.

Point n° 1 approbation des comptes rendus du 27/06/2025 et du 27/09/2025

Point n°2 Compte rendu et actions du maire

Travaux Voiries :

Chemins communaux : la fin des travaux est prévue pour le 10/10/2025. La commune est en attente des subventions DETR et des Amendes de Polices.

Traversée de bourg du village : la fin des travaux est prévue pour le 28/11/2025. La circulation en agglomération sera interdite aux véhicules pour la réalisation des écluses et de la réfection de la couche de roulement. Seuls les riverains pourront circuler.

Journée du Patrimoine : 41 visiteurs sont venus visiter l'église et la chambre de charité.

Logement du 905 route de Courtonne : le logement est occupé depuis le 01/10/2025.

Rencontre territoriale : le président de la communauté d'agglomération Lisieux Normandie organise le 6/11 à 9h une réunion avec les maires et adjoints des communes de Courtonne les deux Eglises, cordebugle, St Denis de Mailloc et Marolles.

Réorganisation des emplois durant des absences : Mme Valence étant absente, Mme Davoust la remplace sur le poste d'ATSEM. M Dutot est également en arrêt de maladie. La question se pose d'avoir recours à des entreprises pour des travaux urgents.

Bureau n°2 au 900 route de Courtonne : le bureau va être libre à compter du 1 novembre. Pas de demande pour le moment.

1^{er} forum des associations : 6 associations étaient présentes pour ce 1^{er} forum et environ une quinzaine de personnes sont venues

Dates de réunions : le 25/11 commission des finances, le 05/12 réunion de conseil municipal, le 12/12 étrennes des agents communaux.

Divagations et Déjections canines : un arrêté municipal a été pris pour stopper les divagations des chiens sur la commune et dans les espaces publics ainsi que les déjections canines non ramassées sur l'espace de loisirs Jacques Auzoux et l'Aire de Camping-cars. Ces infractions sont passibles d'une amende de 3^{ème} classe d'un montant de 450€.

Points sur les investissements de 2025 :

Dépenses réalisées : le matériel et le auvent de la salle des fêtes, le tracteur et le matériels pour le service technique, les boîtes à sel, la clôture de l'espace Jacques Auzoux, la peinture et l'étude de l'isolation de la classe du haut, matériels pour l'école et les anti pinces doigts, les panneaux signalétiques, nouvelle bâche des barnums de l'Essoméric.

Investissements en cours de réalisations : les travaux de la salle des fêtes, la sécurisation du bourg, la réfection des chemins communaux, l'isolation de l'école, les jeux pour la cour de l'école, du matériel de la salle des fêtes.

Investissements non commencés : étude et réalisation de l'extension du cimetière, l'extension de l'Essoméric et l'achat d'un

réfrigérateur pour la salle des fêtes.
Investissements non prévus : chauffe-eau pour les vestiaires.

Point n°3 : Ecole Thierry Le Cordier

67 élèves ont fait leur rentrée à l'école. 25 maternelles, 21 CP-CE et 21 CM.
l'APE organise Halloween et une pièce de théâtre le 31/10 et 1 et 2/11.

Point n°4 : DEL 33-2025 Subvention exceptionnelle à l'association des Parents d'Elèves

La communauté d'agglomération Lisieux Normandie souhaite favoriser l'accès à la culture et au sport pour les jeunes de son territoire. Afin d'accompagner le public scolaire, le conseil communautaire a délibéré le 7 décembre 2023 l'attribution d'une aide aux communes. Cette aide est fixée à 15€ par élèves scolarisés dans les écoles publiques et par année scolaire permettra de participer au financement des services de transport occasionnel réalisés par L'association de Parents d'Elèves pour le compte de l'école. Par conséquent, une aide 1005€ est versée au titre de l'année scolaire 2025-2026, Monsieur le maire demande au conseil municipal l'autorisation de verser cette somme à l'association des parents d'élèves de l'école communale.

Ceci exposé, et après en avoir délibéré, Le Conseil Municipal

-Autorise monsieur le maire à verser une subvention exceptionnelle de 1 005€ à l'association des parents d'élèves de l'école communale Thierry Le Cordier pour l'année scolaire 2025-2026.

Point n°5 : DEL 34-2025- Élaboration du PLUi de la Communauté d'Agglomération de Lisieux Normandie - Débat sur les orientations générales du Projet d'Aménagement et de Développement Durables (P.A.D.D.)

Ceci exposé, et après en avoir délibéré, LE CONSEIL MUNICIPAL

Vu le courrier envoyé à la Commune par la Communauté d'agglomération Lisieux Normandie informant de la tenue du débat en Conseil Communautaire sur les orientations générales du PADD prévu le 11 décembre 2025,

Vu le projet de PADD, joint aux convocations adressées aux élus avant la séance et annexées à la présente délibération,

Considérant qu'un débat doit avoir lieu au sein des Conseils Municipaux sur les orientations générales du PADD au plus tard deux mois avant l'examen du projet de plan local d'urbanisme intercommunale,

Considérant que l'état d'avancement du PADD permet l'organisation de ce débat,

Considérant que ce débat ne donne pas lieu à un vote,

Décide de prendre acte, conformément à l'article L. 153-12 du Code de l'urbanisme, de la tenue du débat en Conseil Municipal, sans vote, sur les orientations générales du Projet d'Aménagement et de Développement Durables du projet de PLUi de la Communauté d'Agglomération Lisieux Normandie.

Point n°6 : Bilan mutuelle communale MFN

26 adhésions ont été contractées auprès de la MFN.

Point n°7 : DEL 35-2025-Tarif de refacturation du kilowatt énergie pour les logements communaux

Vu la délibération n°31-2024 en date du 27 septembre 2024,

Vu l'augmentation du combustible de 1.42%, monsieur le maire propose d'appliquer une augmentation équivalente du kilowatt heure soit : ancien tarif : 0,0987 €/Kwh- nouveau tarif : 0,1001€/Kwh

Ceci exposé, et après en avoir délibéré, LE CONSEIL MUNICIPAL

-Décide d'augmenter de 1,42% le tarif du KW refacturé aux deux locataires de la commune,

-Acte le nouveau tarif 0,1001€/Kwh.

Point n°8 : DEL 36-2025-Révision des tarifs de la location de la salle des fêtes communale pour l'année 2026

Monsieur le maire propose de réviser les tarifs de la location de la salle des fêtes pour l'année 2026. Il propose de maintenir les tarifs actuels mais de simplifier le fonctionnement du tarif du chauffage et d'appliquer un forfait frais généraux de 10€ (eau et énergie) par location quelle que soit la saison.

Ceci exposé, et après en avoir délibéré, LE CONSEIL MUNICIPAL

-Décide d'appliquer à compter du 06/01/2026 les tarifs comme suite :

- **Location de la salle des fêtes :**
 - Le week end et les jours fériés en semaine (salle et cuisine) : 380€
 - Location à la journée en semaine sans cuisine uniquement le lundi, mardi et jeudi : 150€
- **Acompte à la réservation :**
 - Pour une location le week end ou jours fériés en semaine : 150€
 - Pour une location à la journée en semaine : 50€
- **Frais généraux :**
 - Pour une location le week end ou jours fériés en semaine : 10€
 - Pour une location à la journée en semaine : 5€
- **Caution à verser à la remise des clés :**
 - Pour une location le week end ou jours fériés en semaine : 500€
 - Pour une location à la journée en semaine : 250€
- **Location de la vaisselle :** 1€ par personne et facturation de la casse le cas échéant.

-Dit que les habitants de la commune de Courtonne-la-Meurdrac bénéficient d'une réduction de 25% sur le tarif de la première location de l'année civile :

- Pour une première location le week end ou jours fériés en semaine : 285€
- Pour une première location à la journée en semaine sans cuisine : 112.50€

-Dit que les associations communales dont le siège social est enregistré à la mairie bénéficient d'une gratuité pour la première location une fois par année civile puis un tarif de location de 100€ pour les locations suivantes. La vaisselle et les frais généraux ne seront pas facturés. La vaisselle cassée quant à elle sera facturée dès la 1^{ère} location de l'année.

-Dit que le personnel communal bénéficie d'une gratuité une fois par an.

Départ de madame Leroy à 21h30.

Point n°9 : Avis sur la nouvelle organisation de la collecte des déchets ménagers

Annulation des collectes de déchets en porte à porte dans le bourg et route de la Croix Rouge durant les travaux.
Suppression des containers car les demi tours et les marches arrière ne sont plus tolérés : chemins des Bois de Lisieux, chemin de la Rocquerie et par conséquent annulation de certaines collectes en porte à porte.
Dépôts proposés au croisement du chemin de Chambray et chemin des bois de Lisieux, sur la RD 75 en direction de Courtonne les Deux Eglises (sur le petit parking à la sortie du village), chemin de Chambray et la route Henri Deslandes, impasse de la Boullaye et au Pont Bigot

Point n°10 : Présentation des propositions d'agrandissement du cimetière

Suite à la rencontre avec le CAUE, 2 propositions ont été faites :

1^{ère} proposition : 89 emplacements (64 emplacements pour des caveaux ou des inhumations pleines terre avec pierre tombale classique et 25 emplacements pour des caveaux ou des inhumations pleines terre avec stèle et enherbement), 20 cavurnes, 1 point d'eau avec récupération des eaux pluviales et plantations d'une haie d'essences locales, massifs fleuris, des bulbes entre les cavurnes. Un accès véhicule entre les 2 cimetières.

2^{ème} proposition : 62 emplacements (40 emplacements pour des caveaux ou des inhumations pleines terre avec pierre tombale classique et 22 emplacements pour des caveaux ou des inhumations pleines terre avec stèle et enherbement), 29 cavurnes, 1 point d'eau avec récupération des eaux pluviales et plantations d'une haie d'essences locales, massifs fleuris, des bulbes entre les cavurnes. Un accès véhicule entre les 2 cimetières.

le conseil municipal opte pour la 1^{ère} proposition soit 89 emplacements, 20 cavurnes.

Point n°11 : DEL 37-2025-Délibération de principe autorisant le recrutement d'agents contractuels de remplacement

Monsieur le maire expose au conseil municipal : Les dispositions de l'article L. 332-13 du code général de la fonction publique prévoient la possibilité de recruter des agents contractuels pour assurer le remplacement temporaire d'agents publics territoriaux (fonctionnaires et agents contractuels) sur emploi permanent autorisés à exercer leurs fonctions à temps partiel ou indisponibles en raison d'un détachement de courte durée, d'une disponibilité de courte durée prononcée d'office, de droit ou sur demande pour raisons familiales, d'un détachement pour l'accomplissement d'un stage ou d'une période de scolarité préalable à la titularisation dans un corps ou un cadre d'emplois de fonctionnaires ou pour suivre un cycle de préparation à un concours donnant accès à un corps ou un cadre d'emplois, d'un congé régulièrement accordé en application du code général de la fonction publique ou de tout autre congé régulièrement octroyé en application des dispositions réglementaires applicables aux agents contractuels de la fonction publique territoriale.

Considérant que les besoins du service peuvent justifier le remplacement rapide de fonctionnaires territoriaux ou d'agents contractuels indisponibles ;

Considérant que ces contrats peuvent prendre effet avant le départ de l'agent à remplacer. Ils peuvent également être renouvelés par décision expresse, dans la limite de la durée de l'absence de l'agent public territorial à remplacer.

Ceci exposé, et après en avoir délibéré, Le Conseil Municipal :

-Autorise monsieur le maire à recruter des agents contractuels pour remplacer des fonctionnaires ou des agents contractuels momentanément indisponibles,

-Inscrit au budget les crédits correspondants

Point n°12 : DEL 39-2025- Recrutement d'un agent contractuel sur un emploi non permanent

Monsieur le maire rappelle, au conseil municipal que l'article L.332-23 1° du code général de la fonction publique autorise le recrutement sur des emplois non permanents d'agents contractuels pour un accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois sur une période consécutive de dix-huit mois, renouvellement compris.

Par conséquent et compte tenu du nombre d'enfants présents à la garderie scolaire il convient de renforcer momentanément les effectifs de ce service. Monsieur le maire propose de recruter un agent contractuel dans le grade d'adjoint d'animation pour faire face à un besoin lié à un accroissement temporaire d'activité.

la rémunération de l'agent sera fixée par référence à la grille indiciaire du grade de recrutement.

Ceci exposé, et après en avoir délibéré, Le Conseil Municipal

Considérant que les besoins du service du périscolaire nécessitent le recrutement d'un agent contractuel pour faire face à un besoin lié à un accroissement temporaire d'activité,

-Adopte la proposition de monsieur le Maire,

-Autorise monsieur le maire à recruter un agent affecté au poste d'adjoint d'animation,

-Inscrit au budget les crédits correspondants

Point n°13 : Urbanisme

La Sca Normande a déposé un dossier de permis pour une création d'un bâtiment de stockage chambre froide et des annexes de 36 572m²

Point n°14 : compte rendu dossier Communauté d'agglomération Lisieux Normandie

RAS

Point n°15 : DEL 39-2025-DM 06 Intérêt emprunt relais salle des fêtes

INTITULES DES COMPTES	DIMINUT* / CREDITS ALLOUES		AUGMENTATION DES CREDITS	
	COMPTES	MONTANTS (€)	COMPTES	MONTANTS (€)
Autres Intérêts réglés à l'échéance	65888(65)	500,00	66111(66)	500,00
DEPENSES - FONCTIONNEMENT		500,00		500,00

Point n°16 : DEL 40-2025-DM 07 Subvention exceptionnel APE

INTITULES DES COMPTES	DIMINUT* / CREDITS ALLOUES		AUGMENTATION DES CREDITS	
	COMPTES	MONTANTS (€)	COMPTES	MONTANTS (€)
Subv.fonct.autres personnes droit privé			65748(65)	1 005,00
Autres	65888(65)	1 005,00		
DEPENSES - FONCTIONNEMENT		1 005,00		1 005,00

Point n°17 : DEL 41-2025- DM 08- Chauffe-eau et robinets Ecole bâtiment du haut

INTITULES DES COMPTES	DIMINUT* / CREDITS ALLOUES		AUGMENTATION DES CREDITS	
	COMPTES	MONTANTS (€)	COMPTES	MONTANTS (€)
Virement à la section d'investissement			023(023)	1 550,00
Autres	65888(65)	1 550,00		
DEPENSES - FONCTIONNEMENT		1 550,00		1 550,00
OP : OPERT° EQUIPEMENT NON INDIVIDUALISEES				1 550,00
Bâtiments publics			2131(21)	1 550,00
DEPENSES - INVESTISSEMENT		0,00		1 550,00
OP : OPERATIONS FINANCIERES				1 550,00
Virement de la section de fonctionnement			021(021)	1 550,00
RECETTES - INVESTISSEMENT		0,00		1 550,00

Point n°18 : DEL 42-2025-Cession de terrain Chemin des Bois de Lisieux

Suite à la rencontre avec la propriétaire de la parcelle D 525 et D 526 et afin de régulariser une erreur de domaine public à proximité de l'entrée de l'habitation située au 450 Chemin des Bois de Lisieux, un procès-verbal a été établi par un géomètre le 30 juin 2025 pour délimiter et fixer de manière certaine les limites de propriétés séparatives entre la voie communale des Bois de Lisieux et les parcelles concernées. Il en découle qu'une contenance de 2a 67ca sur ces parcelles doit être cédée à la propriétaire. Par conséquent, monsieur le maire demande au conseil municipal de l'autoriser à céder une contenance de 267m² sur les parcelles D525 et D526 pour un 1€ symbolique et de l'autoriser à signer un acte de vente

Ceci exposé, et après en avoir délibéré, Le Conseil Municipal

- Autorise monsieur le maire à céder 267m² pour l'euro symbolique à l'administré madame Deshors Anne-Marie demeurant au 450 Chemin des Bois de Lisieux,
- Autorise monsieur à signer un acte de vente relative à cette cession, tous les actes authentiques ainsi que tous les actes y afférents à l'étude notarial en charge de ces actes,
- Dit que les frais de géomètre et de notaire afférents à la rédaction et la régularisation des actes authentiques seront à la charge de l'acquéreur.

Point n°19 : DEL 43-2025- RH-Adhésion à la convention de participation à la Santé souscrite par le Centre de Gestion du Calvados**Ceci exposé, et après en avoir délibéré, Le Conseil Municipal**

Vu l'avis du comité social territorial en date du 03 juillet 2025,

- D'adhérer à la convention de participation pour le risque « Santé » conclue entre le Centre de gestion du Calvados et la MNT-MGEN, à compter du 01 /01/2026.
 - D'accorder sa participation financière aux fonctionnaires titulaires et stagiaires ainsi qu'aux agents contractuels de droit public et de droit privé de la collectivité, en activité, ayant adhéré au contrat attaché à la convention de participation portant sur le risque « Santé ».
 - De fixer le niveau de participation financière de la collectivité à hauteur de 16€ par agent et par mois, pour chaque agent qui aura adhéré au contrat découlant de la convention de participation et de la convention d'adhésion (15 € minimum par mois par agent à compter du 1^{er} janvier 2026).
- En fonction de la situation de la famille, une participation à hauteur de 12€ pour le conjoint et à hauteur de 5€ par enfant.
- D'autoriser monsieur le Maire à signer la convention d'adhésion à la convention de participation et tout acte en découlant.
 - D'inscrire au budget primitif 2026 au chapitre 012 – article 6411 et 6413, les crédits nécessaires au versement de la participation financière aux agents.

Point n°20 : DEL 44-2025-FINANCE-Demande de financement d'un prêt relais auprès de AFL (Agence France Locale)

Monsieur le maire rappelle au conseil municipal que pour financer les investissements de l'année 2025, en attendant le versement des subventions et le FCTVA, il est nécessaire de recourir à un prêt relais d'un montant de 250 000€.

Après avoir pris connaissance des différentes offres en tous ses termes de l'offre établie par l'Agence France Locale, société anonyme à conseil de surveillance et directoire, dont le siège social est situé 112 rue Garibaldi 69006 Lyon immatriculée au registre du commerce et des sociétés de Lyon sous le numéro 799 379 649.

Ceci exposé, et après en avoir délibéré, Le Conseil Municipal

- Décide de contracter auprès de l'Agence France Local, la banque des collectivités un emprunt relais de 250 000€ (deux cent cinquante mille euros).

Caractéristique de l'emprunt :

- Montant du contrat de prêt : 250 000 EUR (deux cent cinquante Mille Euros)
- Date de déblocage des fonds : 30/10/2025
- Durée Totale : 2 ans
- Mode d'amortissement : In Fine
- Fréquence : Trimestrielle
- Taux Fixe : 2,91%
- Base de calcul : Base Exact/360
- Commission d'engagement : Néant
- Frais de dossier : Néant
- Indemnité de remboursement anticipé : Néant

-Autorise monsieur le Maire à signer le contrat de prêt et est habilité à procéder ultérieurement sans autre délibération et à son initiative, à toutes formalités à prendre toutes les mesures et à signer tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération et reçoit tous pouvoirs à cet effet

Point n°21 : Questions et informations diverses

Demande d'information concernant l'Assainissement individuel non conforme : lors des contrôles de visites obligatoires des assainissements individuels, certaines installations sont déclarées non conformes. Dans ce cas les propriétaires sont dans l'obligation de réhabiliter leurs installations et ont entre 1 et 4 ans pour faire les travaux suivant la catégorie de conformité. En cas de non réalisations des travaux, le propriétaire reçoit une pénalité de 360€

Fin de la séance à 22h15
Hubert Braem
Secrétaire de séance

Eric Boisnard,
Maire de Courtonne-la-Meurdrac


